

## Stellenausschreibung

An der HTWG Hochschule Konstanz, einer modernen Hochschule mit rund 4.800 Studierenden, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Position zu besetzen:

### **Transfermanager\*in für den „Aufbau von Vernetzungsstrukturen zwischen der Stadt Konstanz und den Konstanzer Hochschulen“ im Umfang von bis zu 100% (m/w/d)**

**(Kennzahl 2-24027)**

Die Beschäftigung ist für 2 Jahre befristet. Die Vergütung erfolgt je nach persönlicher Qualifikation bis Entgeltgruppe 12 TV-L.

Das Referat Forschung und Transfer unterstützt Forschende rund um die Förderung und administrative Begleitung von Forschungsprojekten sowie um den Wissens- und Technologietransfer. Als Stabstelle des Präsidiums bildet es die Schnittstelle zwischen Einrichtungen der Hochschule mit Bezug zu Forschung und Transfer und der Wirtschaft, Wissenschaft sowie öffentlichen Verwaltung.

Im Rahmen des von der Stadt Konstanz geförderten Projekts „Aufbau von Vernetzungsstrukturen zwischen der Stadt Konstanz und den Hochschulen“ soll ein Transferverbund Konstanz in enger Kooperation mit der Universität Konstanz und der Stadt Konstanz aufgebaut werden. Dieser zielt darauf ab, Konstanzer Unternehmen bei der Bewältigung Ihrer Herausforderungen zu unterstützen, insbesondere hinsichtlich der Innovationskraft der Unternehmen, der Fachkräftegewinnung und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Das Aufgabengebiet umfasst:

- Netzwerkmanagement: Kontaktaufnahme zu den relevanten Konstanzer Wirtschaftsakteuren; Herausarbeiten derer Herausforderungen; Matching mit Professor\*innen, Mitarbeiter\*innen und Studierenden aus der Uni Konstanz und HTWG
- Projektmanagement: Konkretisierung des Transferverbunds (Projektplan, Steuerungsstruktur); Berichtswesen; Öffentlichkeitsarbeit
- Veranstaltungsmanagement: Konzeption und Durchführung von Vernetzungsaktivitäten
- Förderung der Forschung und des Wissens- und Technologietransfers: Initiierung von Kooperationsprojekten mit Wissenschaft und Wirtschaft (Forschungs- und Transferprojekte, Abschluss- und Projektarbeiten von Studierenden, Industriepromotionen); Drittmittelrecherche
- Strategie zur Verstetigung des Verbundes

Wir bieten Ihnen

- eine vielseitige und verantwortungsvolle Tätigkeit im Hochschulumfeld, in einem offenen, motivierten und kollegialen Team sowie einem lebendigen Betriebsklima
- flexible Arbeitszeit, mit Möglichkeiten für Homeoffice
- Fortbildungsangebote und Angebote für neue Mitarbeiter\*innen, Angebote der Personalentwicklung sowie der Gesundheitsförderung (u.a. Teilnahmemöglichkeit an den Angeboten des Unisports)
- eine familienfreundliche Hochschule (u.a. mit Kinderbetreuung/Ferienprogramm in den Oster-, Pfingst- und Herbstferien für 6-12jährige)
- Zuschuss zum Job Ticket BW
- Betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- Vermögenswirksame Leistungen
- vergünstigtes Essen in der Mensa und 30 Tage Jahresurlaub
- Jahressonderzahlung sowie regelmäßige Tariferhöhungen (TV-L)

Sie sind engagiert, kommunikationsstark und besitzen ausgeprägte organisatorische Fähigkeiten? Sie haben ein abgeschlossenes managementorientiertes Studium oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich mit einschlägiger Berufserfahrung im Projekt- und Netzwerkmanagement? Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit zum selbständigen Arbeiten mit? Sehr gute Rechtschreibkenntnisse und Belastbarkeit runden Ihr Profil ab? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Die Hochschule Konstanz ist bestrebt, den Anteil an Mitarbeiterinnen zu erhöhen und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von Frauen.

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei gleicher Eignung vorrangig berücksichtigt.

Schriftliche Bewerbungen richten Sie bitte unter Angabe der Kennzahl bis zum 26.05.2024 an die Abteilung Personal der HTWG Konstanz, Alfred-Wachtel-Str. 8, 78462 Konstanz oder bewerben Sie sich über unser Online-Bewerbungsformular unter

<https://www.htwg-konstanz.de/hochschule/die-hochschule-als-arbeitgeberin/onlinebewerbung>

Für inhaltliche Rückfragen wenden Sie sich bitte an Alexandra Boger (a.boger@htwg-konstanz.de).